



**RESOCONTO
SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO
DEL 9 FEBBRAIO 2021**

Incontro con la Presidente e la Vice Presidente uscenti

Sono state invitate Rita Ollà e Sonja Del Maestro.

La Presidente ringrazia Rita Ollà, e Sonja Del Maestro, Presidente e Vice Presidente uscenti, per aver accettato l'invito a partecipare alla riunione odierna e chiede loro di illustrare le attività iniziate e da portare avanti e indicazioni sulle problematiche attuali.

Prende la parola Rita Ollà, che descrive il CPTA come un organismo di lavoro che ha lavorato in sinergia con l'Amministrazione, pur con i rallentamenti causati dal COVID, per la mancanza abitudine ad operare lontano dalle sedi di lavoro, per l'adozione imprevista e repentina di nuove tecnologie e di nuove modalità di interazione; inoltre ne sottolinea la natura non sindacale. Riferisce che l'Amministrazione è stata presente, disponibile all'ascolto in questa fase di emergenza lavorativa, suggerendo anche nuovi argomenti di confronto.

Segnala la Formazione, come obiettivo molto importante da perseguire, soprattutto ora che è stato individuato il nuovo responsabile.

La Presidente chiede se esistono gruppi di lavoro, commissioni o tavoli di lavoro già in essere in cui il CPTA può partecipare.

Rita Ollà suggerisce, come modalità operativa, l'adozione di gruppi di lavoro all'interno del CPTA nei quali i componenti possono portare le proprie competenze ed esperienze professionali, in relazione al proprio ambito lavorativo. Inoltre di focalizzare l'attività su argomenti principe e richiedere all'Amministrazione di fare parte delle commissioni già costituite o di istituirne nuove ove non presenti.

Interviene Sonja Del Maestro ricordando che più di 2 anni fa era stata nominata una commissione che si era occupata di "Benessere organizzativo e di Formazione" e aveva elaborato un documento per fare emergere le esigenze del PTA; Cinzia Tagliani rammenta che Fausto Lina, allora responsabile della Formazione, era intervenuto nel CPTA per riferire sull'argomento; Fiorenza Bacchieri riferisce che la Commissione all'epoca istituita con Decreto Rettorale non è più in essere e consiglia per il futuro di coinvolgere Cecilia Cantarelli che attualmente si occupa della formazione.



Riprende la parola Rita Ollà e pone l'attenzione su altre tematiche che ritiene che il Consiglio debba affrontare e monitorare, con la convinzione che ogni risultato raggiunto, anche se piccolo, alimenta il senso di appartenenza al CPTA:

- i parcheggi all'interno dei campus universitari e il regolamento, che presenta norme disomogenee;
- la sostenibilità dell'Ateneo, in termini di consumo di acqua ed energia e metodi di risparmio, di mobilità e di smart working;
- la riorganizzazione appena entrata in vigore che può produrre problematiche e pertanto ne occorre monitorare gli effetti;
- gli interessi del PTA vanno perseguiti per esempio relativamente alla conclusione delle PEO per tutto il personale, anche senza intervenire in contrattazione, dove non è consentito;
- interagire con il M.R. con proposte e suggerimenti.

Rita Ollà conclude il suo intervento offrendo la propria disponibilità a intervenire, come memoria storica del precedente CPTA, pur ribadendo la necessità di forze nuove.

Sonja Del Maestro afferma di condividere appieno le parole della Presidente uscente, che ha espresso con chiarezza lo spirito di squadra che ha tenuto unito il precedente Consiglio. Esplicita alcuni degli obiettivi raggiunti quali: la linea TEP al Campus di Veterinaria, il carnet di biglietti per gli spostamenti in autobus del personale in orario di servizio, la pagina web del CPTA. Consiglia il confronto, al fine di coordinare le attività, con altri organi istituzionali come il CUG, la rappresentante del PTA in CdA e il Magnifico Rettore. Conclude dichiarandosi disponibile a fornire il proprio apporto per il proseguimento delle attività.

Incontro con la rappresentante del personale tecnico amministrativo in Consiglio di Amministrazione;

Sara Buffetti illustra l'esperienza acquisita con il precedente CPTA e ribadisce l'importanza delle sinergie tra il Consiglio e il CdA, il CUG e il Senato Accademico. Si dichiara disponibile a portare anche in futuro le istanze del Consiglio in CdA, in relazione al budget e all'assegnazione delle risorse, alla riorganizzazione e al sistema di misurazione delle performance, ai punti organico e alla formazione; in sintesi tutte le esigenze del CPTA che necessitano di finanziamenti.

Segnala che il corso per l'apprendimento della lingua inglese, a suo tempo richiesto da Fausto Lina può essere ripreso e riproposto al personale, in quanto già finanziato; informa che il budget 2021 ha definito l'aumento delle risorse e dei punti organico assegnati al PTA; riferisce dell'esistenza dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, composto unicamente da personale interno, e di averne richiesto la revisione per l'introduzione di membri esterni.



Avvalora l'influenza positiva della comunicazione e della trasparenza sul PTA, per costruire il senso di appartenenza all'Ateneo.

Informa sul compito del CdA di approvare il budget in relazione alle richieste del Direttore Generale, formulate sulla base delle richieste dei Dirigenti e dei Direttori di Dipartimento. Nel 2019 è stata costituita all'interno del CdA una commissione con lo scopo di esaminare l'attività di alcune Unità Organizzative in merito alle risorse finanziarie assegnate e all'analisi dei carichi di lavoro, delle competenze richieste e delle aspettative. I risultati della ricerca, previsti per luglio, serviranno per lo studio delle linee di intervento per il 2021/2022 del piano assunzionale. Informerà il Consiglio dei risultati e si potrà pensare di richiedere di ampliare la ricerca ad altre U.O.

Modalità operative e primi adempimenti

La Presidente illustra e suggerisce alcune modalità operative e i primi adempimenti del Consiglio.

- Ritene utile aggiornare e implementare la pagina web del Viene deciso che la casella di posta elettronica già esistente (cpta@unipr.it) verrà letta dalla Presidente e dalla Vice Presidente.
- Si impegna a verificare se sono necessarie modifiche al Regolamento del CPTA in quanto è previsto entro 6 mesi l'adeguamento di tutti i regolamenti al nuovo Regolamento Generale di Ateneo, emanato il 17 settembre 2020.
- Considera indispensabile formulare una proposta generica al Magnifico Rettore per il coinvolgimento e la partecipazione del CPTA ai tavoli di lavoro e alle commissioni in essere o che si costituiranno in futuro e ai tavoli di contrattazione (come uditori) allo scopo di avere le informazioni aggiornate e conoscere la filosofia delle scelte politiche, in vista dei pareri che il Consiglio è tenuto a dare. Fa inoltre presente di aver richiesto un incontro con il M.R., che avverrà venerdì 12 febbraio. I Consiglieri concordano.
- Propone di definire un calendario annuale per le riunioni: prevede la frequenza mensile per il Consiglio, più volte al mese in relazione alle attività per i gruppi di lavoro
- Suggerisce di utilizzare Teams per le riunioni e per la condivisione dei documenti di lavoro e dei verbali per i quali non c'è obbligo di pubblicazione. Propone di pubblicare i documenti di interesse per il personale tecnico amministrativo, comprendendo le comunicazioni sulle attività che il Consiglio intende portare avanti. Tutti concordano.
- Propone la creazione di gruppi di lavoro non statici, ma con la possibilità di mobilità dei componenti, anche in relazione alle competenze e alla loro disponibilità. Considera prioritari lo studio del POLA, le problematiche inerenti la sostenibilità e prematuro la tematica della riorganizzazione. I Consiglieri concordano.

Viene sottolineata l'urgenza di definire scelte politiche e direttive per il "dopo COVID". La Presidente concorda anche alla luce del fatto che la situazione emergenziale ha comportato modifiche stabili che avranno il loro peso anche per le scelte e gli obiettivi futuri.